

Arbeiten wie Gott in Frankreich!

Die X-CELL AG ist mit aktuell 468 Kunden und mehr als 3,8 Mio. Schulungsteilnehmern in über 100 Ländern einer der führenden E-Learning-Anbieter in Europa. Wir bieten unseren internationalen Kunden exzellente Beratung, innovatives Design und intuitiv bedienbare Softwarelösungen. Im Rahmen der Erweiterung unseres Standortes auf Schloss Lanke in Wandlitz bei Berlin suchen wir zum 01.08.2021 einen:

Auszubildenden zum Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Die Ausbildung umfasst unter anderem folgende Inhalte

- Erlernen aller relevanten kaufmännischen Prozesse
- Erstellung von Dokumenten mit Hilfe digitaler Arbeitsmittel
- Korrespondenz mit Dienstleistern und Kunden
- Rechnungsvorbereitung und Rechnungswesen
- Telefonvermittlung
- Terminkoordination
- Reisebuchungen


Was Du idealerweise mitbringen solltest

- Ein gutes Fachabitur oder eine allgemeine Hochschulreife
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung und Zuverlässigkeit
- Gute Kommunikationsfähigkeiten und gutes Englisch in Wort und Schrift
- Organisations- und Planungsgeschick
- Führerscheinklasse B

Die Ausbildungsdauer beträgt 3 Jahre.

Was wir Dir unter anderem bieten:

 Top-Locations
in 1A-Lage


 Exzellentes Betriebs-
klima und regelmäßige
Mitarbeiter-Events

 Top-Arbeitsausstattung
in jeder Hinsicht

 Vielfältige
Sondervergütungen

 Flexibles
Weiterbildungspotential

 Aktive
Karriere-Begleitung

 Gesunde Snacks und
frisches Obst in den
Gemeinschaftsräumen

Wir bieten eine leistungsgerechte Entlohnung, faire Arbeitszeiten und aktive Karriere-Begleitung. Wir suchen motivierte, teamfähige Menschen, welche sich in einer freiheitlichen und partnerschaftlichen Atmosphäre wohlfühlen.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung ausschließlich per E-Mail an Denise Dahl unter karriere@x-cell.com.

PS: Bitte keinerlei Kontaktaufnahme von Personaldienstleistern und -vermittlern.